

A wireframe hand in a blue grid pattern, holding a glowing point of light. The background is a gradient of blue with faint numbers like '4', '2', '5', and '6'.

# **Estratégia de TIC do Poder Judiciário do Estado de Rondônia**

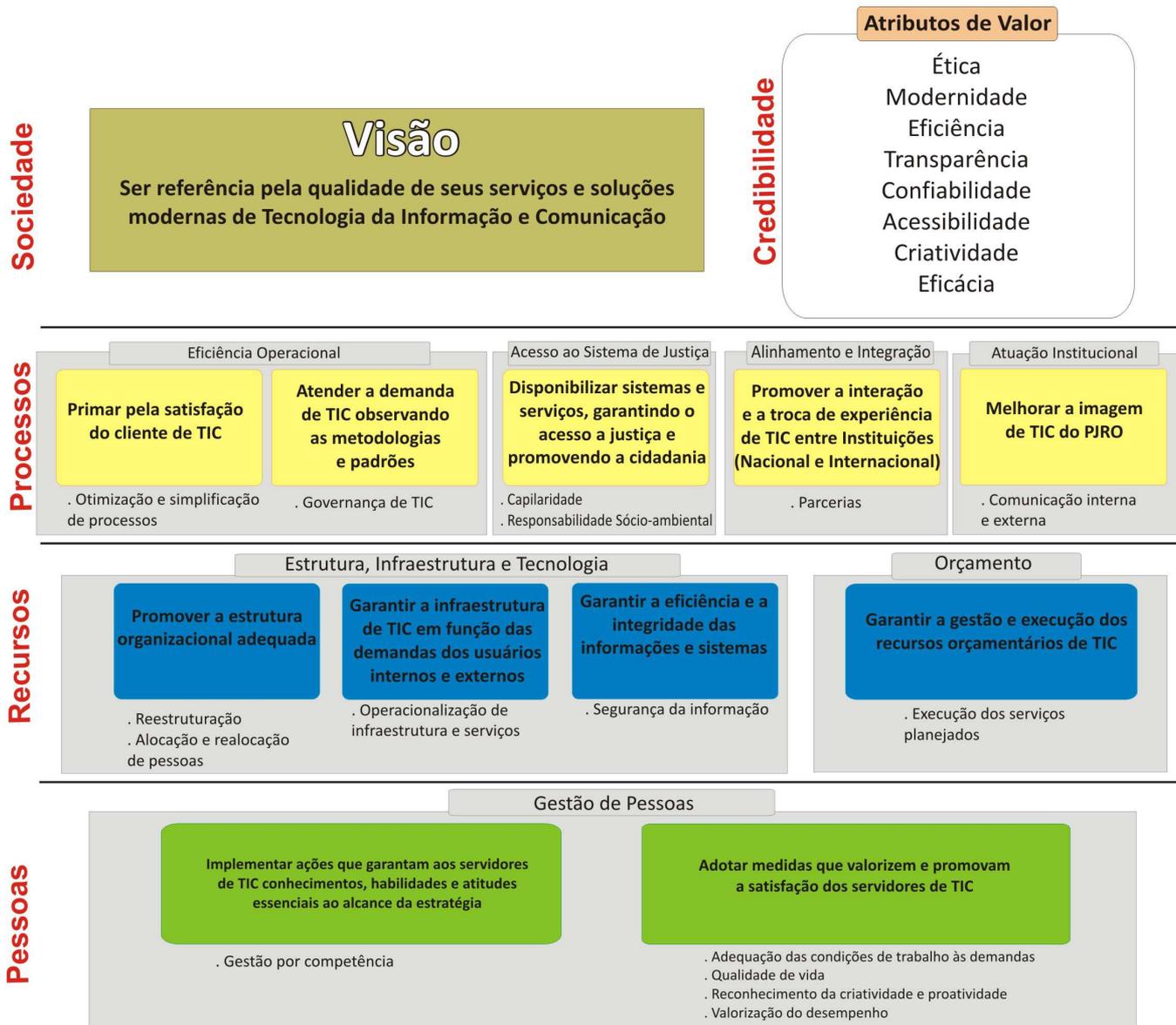


**PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA  
DO ESTADO DE RONDÔNIA**

# Mapa Estratégico de TIC do Poder Judiciário do Estado de Rondônia 2010 - 2018

## Missão

Prover soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação ao Poder Judiciário



# PLANO ESTRATÉGICO DE TIC DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE RONDÔNIA

## Missão

---

Prover soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação ao Poder Judiciário.

## Visão

---

Ser referência pela qualidade de seus serviços e soluções modernas de Tecnologia da Informação e Comunicação.

## Atributos de Valor para a Sociedade: Credibilidade

---

- Ética
- Modernidade
- Eficiência
- Transparência
- Confiabilidade
- Acessibilidade
- Criatividade
- Eficácia

**Tema:**

**Eficiência Operacional**

**Objetivo Estratégico:**

**Primar pela satisfação do cliente de TIC.**

**Descrição do Objetivo:**

Disponibilizar infraestrutura e serviços de TIC com qualidade e presteza para garantir a satisfação do cliente e agilidade na tramitação dos processos judiciais e administrativos.

**Indicadores Relacionados ao Objetivo:**

<b>INDICADOR 1:</b> Tempo de atendimento às solicitações dos usuários									
<b>META:</b> 70% dos incidentes, atendidos em até 10 minutos.									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	10%	25%	50%	60%	70%	70%	70%	70%	70%
<b>Responsável:</b>	DIAPU								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Bimestral								

<b>INDICADOR 2:</b> Tempo gasto na solução das demandas dos usuários.									
<b>META:</b> 70% dos incidentes solucionados conforme NASs (SLAs) estabelecidos.									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	10%	25%	50%	60%	70%	70%	70%	70%	70%
<b>Responsável:</b>	DIAPU								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Bimestral								

<b>INDICADOR 3:</b> Índice de satisfação de Magistrados e servidores com os Equipamentos									
<b>META:</b> 80% de satisfação dos usuários - medidos pela Central de Serviços (Service Desk)									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	10%	40%	50%	60%	80%	80%	80%	80%	80%
<b>Responsável:</b>	DIAPU								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Bimestral								

<b>INDICADOR 4:</b> Índice de satisfação de Magistrados e servidores com os sistemas									
<b>META:</b> 80% de satisfação dos usuários - medidos pela Central de Serviços (Service Desk)									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	10%	40%	50%	60%	80%	80%	80%	80%	80%
<b>Responsável:</b>	DIAPU								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Bimestral								

<b>INDICADOR 5:</b> Índice de satisfação de Magistrados e servidores com a documentação dos sistemas									
<b>META:</b> 80% de satisfação dos usuários - medidos pela Central de Serviços (Service Desk)									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	10%	40%	50%	60%	80%	80%	80%	80%	80%
<b>Responsável:</b>	DIAPU								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Bimestral								

### Linhas de Atuação:

- Otimização e simplificação de processos

### Projetos Operacionais Relacionados:

- Gerenciamento de Serviços de TIC com Base no ITIL
- Infraestrutura de TIC
- Capacitação de TIC
- Expertise

**Tema:**

---

Eficiência Operacional

**Objetivo Estratégico:**

---

Atender a demanda de TIC observando as metodologias e padrões.

**Descrição do Objetivo:**

---

Desenvolver sistemas e disponibilizar serviços de TIC adotando normas e melhores práticas para atender as unidades e órgãos do Judiciário/RO.

**Indicadores Relacionados ao Objetivo:**

---

<b>INDICADOR 6:</b> Índice de sistemas desenvolvidos									
<b>META:</b> Desenvolver, anualmente, 70% dos sistemas do PJRO.									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%
<b>Responsável:</b>	COINF								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Anual								

**Linhas de Atuação:**

---

- Governança de TIC

**Projetos Operacionais:**

---

- Gerenciamento de Serviços de TIC com Base no ITIL

**Tema:**

---

**Acesso ao Sistema de Justiça**

**Objetivo Estratégico:**

---

**Disponibilizar sistemas e serviços, garantindo o acesso à justiça e promovendo a cidadania.**

**Descrição do Objetivo:**

---

Promover o acesso ao Poder Judiciário, com o objetivo de democratizar a relação da população com os órgãos judiciais e garantir equidade no atendimento à sociedade.

**Linhas de Atuação:**

---

- Capilaridade
- Responsabilidade sócio-ambiental

**Projetos Operacionais Catalogados:**

---

- Gerenciamento de Serviços de TIC com Base no ITIL
- Infraestrutura de TIC
- Capacitação de TIC

**Tema:**

---

Alinhamento e Integração

**Objetivo Estratégico:**

---

Promover a Interação e a troca de experiências de TIC entre instituições (Nacional e Internacional).

**Descrição do Objetivo:**

---

Garantir a troca de experiências e expertises no segmento de TIC com outras instituições, para desenvolver projetos de forma cooperativa, poupando tempo e recursos.

**Indicadores Relacionados ao Objetivo:**

---

<b>INDICADOR 7:</b> Índice de implantação de sistemas nacionais.									
<b>META:</b> 70% de aderência aos Sistemas Nacionais propostos pelo CNJ (implantarem), anualmente									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%
<b>Responsável:</b>	DIDES								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Semestral								

<b>INDICADOR 8:</b> Quantidade de participações em congressos, seminários e eventos de TIC.									
<b>META:</b> Ao menos um congresso ou seminário ou evento por ano.									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Responsável:</b>	Coordenadoria de Informática de Informática								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Anual								

**Linhas de Atuação:**

---

- Parcerias

**Projetos Operacionais Catalogados:**

---

Expertise

## Tema:

---

### Atuação Institucional

## Objetivo Estratégico:

---

### Melhorar a imagem de TIC do PJRO

## Descrição do Objetivo:

---

Garantir que os diversos usuários de TIC do Judiciário tenham suas necessidades atendidas e assim possam reconhecer a qualidade dos serviços prestados.

Aprimorar a comunicação externa e interna, disponibilizando serviços e informações processuais e administrativas de forma clara e objetiva, facilitando o acesso e o entendimento das mensagens.

Assegurar a comunicação entre as unidades de TIC.

## Indicadores Relacionados ao Objetivo:

---

<b>INDICADOR 9:</b> Índice de disponibilidade das informações pelo portal									
<b>META:</b> Assegurar que 90% de todas as informações possíveis estejam disponíveis no Portal garantindo estabilidade, desempenho, usabilidade e acessibilidade.									
Linha de base	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Em apuração	Apurar	40%	50%	60%	90%	90%	90%	90%	90%
<b>Responsável:</b>	DISUT/DIDES								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Mensal								

<b>INDICADOR 10:</b> Índice de automação das informações processuais e administrativas do Tribunal									
<b>META:</b> 70% de automação das informações processuais e administrativas disponibilizadas									
Linha de base	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Em apuração	Apurar	40%	50%	60%	70%	70%	70%	70%	70%
<b>Responsável:</b>	DIDES								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Mensal								

<b>INDICADOR 11:</b> Índice de execução das ações dos projetos de comunicação interna									
<b>META:</b> 100% das ações dos projetos com comunicação interna executados até 2014.									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Em apuração	-	-	80%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
<b>Responsável:</b>	Coordenadoria de Informática								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Semestral								

### **Linhas de Atuação:**

---

- Comunicação Interna e Externa

### **Projetos Operacionais Catalogados:**

---

- Gerenciamento de Serviços de TIC com Base no ITIL
- Infraestrutura de TIC
- Capacitação de TIC

**Tema:**

Estrutura, Infraestrutura e Tecnologia

**Objetivo Estratégico:**

Promover a estrutura organizacional adequada.

**Descrição do Objetivo:**

Garantir estrutura organizacional adequada e proporcional a demanda para a unidade de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário/RO.

**Indicadores Relacionados ao Objetivo:**

<b>INDICADOR 12:</b> Efetividade da estrutura organizacional.									
<b>META:</b> 100% da reestruturação implantada até 2012.									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Em apuração	-	-	100%	-	-	-	-	-	-
<b>Responsável:</b>	Coordenadoria de Informática / Comitê Gestor								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Anual								

**Linhas de Atuação:**

- Reestruturação
- Alocação e realocação de pessoas

**Projetos Operacionais Catalogados:**

- Reestruturação da Coordenadoria de Informática de Informática

**Tema:**


---

Estrutura, Infraestrutura e Tecnologia

**Objetivo Estratégico:**


---

Garantir a infraestrutura de TIC em função das demandas dos usuários internos e externos.

**Descrição do Objetivo:**


---

Prover os recursos tecnológicos necessários ao bom desempenho das unidades judiciais, bem como atender às recomendações estabelecidas pelo CNJ.

**Indicadores Relacionados ao Objetivo:**

<b>INDICADOR 13:</b> Tempo de atualização das configurações dos ativos de TIC									
<b>META:</b> 98% dos itens de configurações estejam atualizados – mensalmente [ com base no inventário] até dez/2014									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Em apuração	90%	92%	94%	96%	98%	98%	98%	98%	98%
<b>Responsável:</b>	DISUT								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Mensal								

**Linhas de Atuação:**

- 
- Operacionalização de Infraestrutura e serviços

**Projetos Operacionais Catalogados:**

- 
- Infraestrutura de TIC

**Tema:**

Estrutura, Infraestrutura e Tecnologia.

**Objetivo Estratégico:**

Garantir a eficiência e a integridade das informações e sistemas.

**Descrição do Objetivo:**

Prover os recursos materiais e tecnológicos que permitam a segurança das informações e sistemas do Judiciário.

**Indicadores Relacionados ao Objetivo:**

<b>INDICADOR 14:</b> Índice de ataques externos e internos, impedidos.									
<b>META:</b> 90% dos ataques resolvidos automaticamente pela infraestrutura.									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Em apuração	Apurar	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
<b>Responsável:</b>	DISUT								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Mensal								

**Linhas de Atuação:**

- Segurança da Informação

**Projetos Operacionais Catalogados:**

- Infraestrutura de TIC
- Capacitação de TIC
- Expertise

**Tema:**

Orçamento

**Objetivo Estratégico:**

Garantir a gestão e execução dos recursos orçamentários de TIC.

**Descrição do Objetivo:**

Promover ações orçamentárias visando assegurar a disponibilização dos recursos orçamentários necessários para a execução dos projetos estratégicos.

**Indicadores Relacionados ao Objetivo:**

<b>INDICADOR 15:</b> Eficiência da Execução financeira de TIC.									
<b>META:</b> 80% de acerto na execução do orçamento.									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Em apuração	_	_	Apurar	80%	80%	80%	80%	80%	80%
<b>Responsável:</b>	Coordenadoria de Informática								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Mensal								

**Linhas de Atuação:**

- Execução dos recursos planejados

**Projetos Operacionais Catalogados:**

- Capacitação de TIC

**Tema:**

Gestão de Pessoas

**Objetivo Estratégico:**

Implementar ações que garantam aos servidores de TIC conhecimentos, habilidades e atitudes essenciais ao alcance da estratégia.

**Descrição do Objetivo:**

Realizar gestão por competência de modo a incentivar o aproveitamento dos conhecimentos, habilidades e atitudes dos servidores de TIC.

**Indicadores Relacionados ao Objetivo:**

<b>INDICADOR 15:</b> Nível de capacitação gerencial									
<b>META:</b> 100% dos gestores de TIC treinados em governança de TIC (BSC, ITIL, Cobit) até dez/2014									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Em apuração	-	-	-	-	100%	-	-	-	-
<b>Responsável:</b>	Coordenadoria de Informática								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Semestral								

<b>INDICADOR:</b> Número de pessoas de nível operacional treinadas em ferramentas gerenciais									
<b>META:</b> 10% de pessoas de TIC treinados em governança de TIC (BSC, ITIL) ou Cobit até dez/2014									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Em apuração	-	-	-	-	10%	-	-	-	-
<b>Responsável:</b>	Coordenadoria de Informática								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Anual								

<b>INDICADOR:</b> Número de pessoas treinadas (operacional)									
<b>Meta:</b> 100% Pessoas de TIC treinados até dez/2014									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Em apuração	20%	40%	60%	80%	100%	100%	100%	100%	100%
<b>Responsável:</b>	Coordenadoria de Informática								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Anual								

## **Linha de Atuação:**

---

- Gestão por competência

## **Projetos Operacionais Catalogados:**

---

- Capacitação de TIC
- Expertise

**Tema:**

Gestão de Pessoas

**Objetivo Estratégico:**

Adotar medidas que valorizem e promovam a satisfação dos servidores de TIC.

**Descrição do Objetivo:**

Fomentar, difundir e valorizar práticas inovadoras criativas e proativas e promover programas de valorização dos servidores de TIC, inclusive com estímulos a desempenhos.

**Indicadores Relacionados ao Objetivo:**

<b>INDICADOR</b> - Índice de satisfação das pessoas de TIC									
<b>META:</b> 80% do pessoal de TIC satisfeitas até dez/2012									
<b>Linha de base</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Em apuração	Apurar	70%	80%	-	-	-	-	-	-
<b>Responsável:</b>	Coordenadoria de Informática								
<b>Periodicidade da Medição:</b>	Semestral								

**Linha de Atuação:**

- Adequação das condições de trabalho às demandas
- Qualidade de vida
- Reconhecimento da criatividade e proatividade
- Valorização do desempenho

**Projetos Operacionais Catalogados:**

- Capacitação de TIC
- Expertise

**ANEXO:**

**PROJETOS OPERACIONAIS  
CATALOGADOS**

## Implementação de Gerenciamento de Serviços de TIC com Base na ITIL

**OBJETIVO:** Implementar processos de gerenciamento utilizando a ITIL como base de boas práticas, visando melhoria no atendimento da demanda e satisfação do cliente de TIC.

**ALINHADO AO OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Atender a demanda de TIC observando as metodologias e padrões.

**PRODUTOS:** Práticas de ITIL implementadas:

- Projeto de serviço ou Desenho de serviço (Service Design)
- Transição do serviço (Service Transition)
- Operação do serviço (Service Operation)
- Melhoria contínua do serviço (Continual Service Improvement)
- Processos:
  - Gerenciamento de Capacidade
  - Gerenciamento do nível de serviço (Service Level Management - SLM)
  - Gerenciamento de segurança da informação
  - Gerenciamento de catálogo de serviços
  - Gerenciamento de mudança (Change Management)
  - Gerenciamento de eventos
  - Gerenciamento de incidentes
  - Gerenciamento de problemas
  - Mensuração de Serviços
  - Processo de Melhoria

**PÚBLICO ALVO:** Clientes internos e externos do Poder Judiciário de Rondônia.

**META:** 70% dos incidentes solucionados conforme SLAs estabelecidas

**JUSTIFICATIVA:** A ITIL (IT Infrastructure Library) que é uma biblioteca composta das boas práticas para Gerenciamento de Serviços de TI, é hoje o modelo mais utilizado quando se trata de suporte e entrega de serviços de TI. Por ser modelo, a ITIL serve como inspiração para definir e melhorar os processos de gerenciamento de serviços de TI. A vantagem da adoção de boas práticas já adotadas e testadas propicia um grande ganho de tempo e retorno mais rápido sobre o projeto de implementação de Gerenciamento de Serviços. Esta proposta visa evitar prejuízos no negócio e o ITIL coloca a TI e os usuários muito próximos. A TI deixa de ser uma preocupação só do pessoal de TI, e passa a ser uma preocupação de toda a organização, a adoção dessas práticas atuará como gestão e controle do ambiente computacional, proporcionando uma postura proativa para atender as necessidades da organização.

## Infraestrutura de TIC

**OBJETIVO:** Implantar a infraestrutura adequada para melhoria contínua em soluções de TIC.

**Objetivos Específicos:**

- Aumentar a velocidade dos links de rede;
- Ampliar a capacidade de processamento e armazenamento dos servidores de dados;
- Dotar o parque computacional de equipamentos modernos;
- Garantir a integridade das informações.

**ALINHADO AO OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Garantir a infraestrutura de TIC em função das demandas dos usuários internos e externos.

**PRODUTO:** Infraestrutura de TIC adequada.

**PÚBLICO ALVO:** Servidores, magistrados e a população.

**META:** 98% dos itens de configurações estejam atualizados – mensalmente [com base no inventário] até dez/2014.

**JUSTIFICATIVA:** Considerando a desordenada e saturada estrutura pela qual a COINF tem sido relegada desde de seu advento, que redundando em uma baixíssima capacidade instalada de produção perante uma exigente e exponencial demanda, conforme relacionamos a seguir: quadro de pessoal reduzido; estrutura organizacional da unidade (COINF) inadequada (subdimensionada em quantidade e qualidade); inadequadas estruturas das unidades parceiras (em especial) de aconselhamento: CCI e CONJUR, associada a imiscível relação entre os paradigmas burocráticos e o esperado feedback, resultado este com status de alta precisão e intensa velocidade das soluções de TIC. E considerando ainda os acometimentos de ordem subjetiva tais como: ingerências diversas, baixa autoestima do servidor da COINF, clima organizacional adverso, etc..., o que nos sinaliza a premente e contínua melhoria de atualização dos sistemas de TIC demandados em especial pelo CNJ. Considerando finalmente ser imprescindível assegurar a eficácia na disponibilização dos sistemas administrativos e judiciários do PJRO e que para tanto se faz necessário investimentos em links de rede, servidores de dados, estações de trabalho e outras soluções, o que certamente promoverá maior velocidade de acesso aos usuários, segurança da informação, e uma maior capacidade de armazenamento e processamento, é que justificamos o presente mister em face da necessidade contínua de buscarmos, tão somente, soluções tecnológicas efetivas para que o TJRO cumpra sua função institucional. Segue abaixo planilha com parâmetros extraídos dos objetivos específicos do presente projeto, demonstrando a capacidade instalada que efetivamente a COINF dispõe e a real necessidade perante uma crescente e incessante demanda.

Parâmetro de Infraestrutura de TIC/COINF: Atual e Desejada - PO (Infraestrutura de TIC)			
Parâmetro	Descrição	Situação Atual	Situação Ideal
Velocidade dos links de rede	Contrato com a Provedora OI	2, 10 e 100 MBPS	100 MBPS
Capacidade de processamento dos servidores de dados	AMD Opteron 8218	2,6 GHZ DUAL CORE 96 GB de RAM 4 HD de 146,8 GB	2,6 GHZ DUAL CORE 96 GB de RAM 4 HD de 146,8 GB
Capacidade de armazenamento dos servidores de dados	Deficitária para migrar as bases das comarcas, backups, banco de testes e business intelligence	10 TB	80 TB
Dimensão do parque computacional e de equipamentos modernos	Microcomputadores: 4 anos de garantia; monitores LCD 19"; 4Gb memória; Processador mínimo I3 ou X2; saída para 2 monitores.	em fase de distribuição de 2.209 micros Itautec, 380 micros HP já instalados e 437 micros Itautec já instalados	Considerando-se o quantitativo de usuários no TJRO (Servidores, Estagiários, Ass. Militar, etc) 3050.
	Impressoras Coloridas: duplex; 3 anos de garantia; médio porte; interface USB ou Wireless ou Ethernet.	em processo de compra de 35 impressoras	1 impressora por Comarca + Setores Essenciais. (CCOM, Cerimonial, COINF, JIJ, COPLAN, CCI, DECOR, Presidência)
	Impressoras Monocromáticas: duplex; 3 anos de garantia; pequeno e médio porte interface USB ou Wireless ou Ethernet.	em processo de compra de 300 impressoras, entregues 500 impressoras entre 2011 e 05/2012	1 para cada 5 servidores/setor.
	Impressoras Protocolizadoras: 3 anos de garantia; interface USB ou Ethernet.	em processo de compra - necessidade eminente; poucas unidades em uso	1 para cada Cartório/Distribuidor/Contabilidade/Depto Judiciário/Protocolo.
	Impressoras Térmicas: 3 anos de garantia; interface USB ou Ethernet.	em processo de compra - necessidade eminente	1 para cada Cartório/Distribuidor/Contabilidade/Depto Judiciário/Protocolo.
	Scanner: 3 anos de garantia; digitalização simplex e duplex; mesa; mínimo 50 fls; ocr português; Suporte para A3; interface USB ou ethernet.	em processo de compra - necessidade eminente	1 para cada 2 Servidores/Setor
	Leitores de Código de Barras: interface USB; mínimo 6 meses garantia.	em processo de compra; para distribuição 200 unidades	1 unidade para cada 2 Servidores/Setor
	Monitores: LED 20"; 4 anos de garantia.	para atender a pedidos, comprados 300 monitores	1 (um) para cada servidor que realmente necessite utilizar.
	Datashow	em processo de compra - necessidade eminente	1 (um) por Comarca na responsabilidade das Administrações + 1 par Psicossocial + 1 Para Setores Especificos (CCOM, Cerimonial, COINF, JIJ, COPLAN, CCI, DECOR, Presidência)
	Filmadoras	em processo de compra - necessidade eminente	1 por Comarca/JIJ
	Webcam	em processo de compra - necessidade eminente	1 por Equipamento/Comarca/JIJ
	Notebook	em processo de compra	4 para cada Juizado Itinerante + Setores Essenciais
	Máquina Fotográfica Digital	em processo de compra - necessidade eminente	1 por Comarca/JIJ
Impressora Portátil	em processo de compra - necessidade eminente	1 por Comarca/JIJ	
Integridade das informações		Atualmente comprometida por limitação de backup, bem como pela falta de uma sala segura ou sala cofre	sala cofre ou sala segura

## Reestruturação Organizacional da Coordenadoria de Informática de Informática

**OBJETIVO:** Adequar a estrutura organizacional da COINF a fim de que as demandas possam ser atendidas com a maior celeridade, confiabilidade e modernidade.

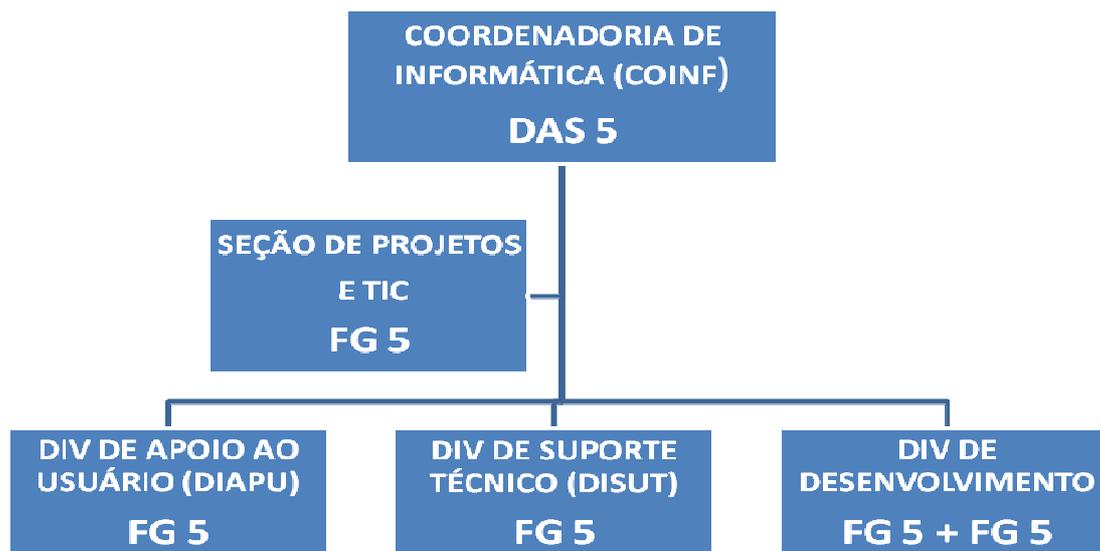
**A LINHADO AO OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Este projeto atende ao Objetivo Estratégico “Garantir estrutura organizacional adequada e proporcional a demanda para a unidade de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário/RO.”

**PRODUTO:** Estrutura organizacional adequada perante as demandas que exigem celeridade, confiabilidade e modernidade.

**PÚBLICO ALVO:** Servidores da COINF/TJRO.

**JUSTIFICATIVA:** Considerando a priori que a estrutura organizacional da área meio do Tribunal de Justiça do Estado de Rondônia encontra-se obsoleta para suprir toda a cadeia de valor peculiar a área de TIC e necessária para satisfazer as mínimas condições do feedback esperado por uma clientela ávida por soluções rápidas, seguras, econômicas e racionais, destoando totalmente da estrutura do quadro de pessoal de TI descrita na Resolução do CNJ n. 090 de setembro de 2009, em seu artigo segundo, parágrafo segundo, incisos de I a VI. Considerando que com a extinção dos cargos de níveis básicos da estrutura organizacional do Poder Judiciário (vide lei), no ano de 2007, deflagrou-se um processo de evasão de servidores da COINF que se encontravam em desvio de função: NB desempenhando função de NM e NM desempenhando função de NS, agravando mais ainda o seu deficitário quadro de pessoal. Corroborando ainda mais com os argumentos que atestam a tão frágil capacidade instalada de produção da COINF, há que considerar-se variáveis externas e não controláveis, tais como: alto índice de rotatividade de pessoal (turnover), readaptação de função, insuficiente reposição de pessoas provindas do último concurso público, aumento genérico e exponencial pela demanda de soluções de TIC, incomensuráveis frentes de trabalho deflagradas pelo CNJ, entre outros estímulos inexpressíveis que, quando agrupados sistematicamente, influenciam sobremaneira o presente mister. Considerando também que a partir da vigência da Lei Complementar 568/2010, publicada no Diário Oficial do Estado de Rondônia n. 1460 de 31 de março de 2010, o quadro de pessoal da COINF sofrera uma expressiva baixa estrutural ocorrera a revogação da Gratificação de Incentivo (NM e NS) através da Resolução 020/2010-PR o que, não só para os servidores da COINF, houve uma sensível queda na já tão assoberbada produção, e que tal malogro deveu-se em função da incontinenti redução dos vencimentos de seus servidores. Enfim, por todo exposto, registramos ser a reestruturação organizacional da COINF o caminho necessário para a otimização dos recursos de TIC. Para tanto, apresentamos a seguir, a estrutura proposta pela consultoria ad hoc, detalhando a composição remuneratória dos cargos a serem criados, a fim de satisfazer as mínimas condições de produção necessárias para nivelar a capacidade de oferta à uma extraordinária demanda pelas soluções de tecnologia de informação e comunicação.

## Estrutura Atual:



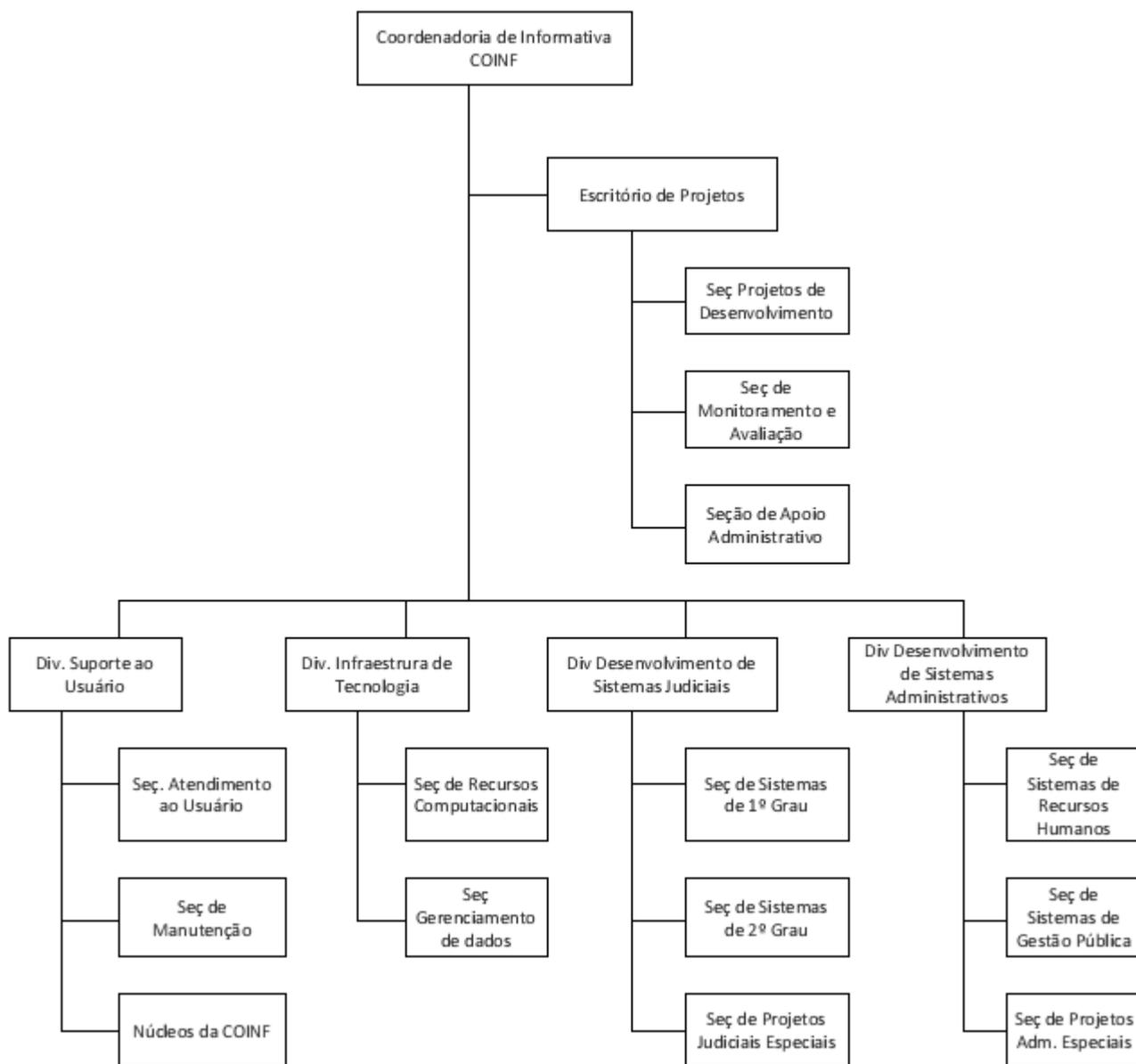
### Notas sobre as estruturas:

Registramos que ao observarmos a estrutura atual, percebe-se que nenhuma das três direções de divisão possui o correspondente DAS 3;

Decorrente do item anterior, registramos que dois desses DAS 3 estão desviados de função e alocados no DEA (Departamento de Engenharia e Arquitetura) e o outro se encontra ocupado por uma Técnica Judiciária, lotada na DIDES, que não desempenha a função de direção, uma vez que um Analista Judiciário, detentor de uma FG 5, é que desempenha referida função de direção;

A Divisão de Desenvolvimento (DIDES), ainda na estrutura atual, já sinalizava a necessidade de dissociar-se e gerar duas outras divisões com funções bem definidas: áreas fim e meio do judiciário, respectivamente administrativa e judiciária.

## Estrutura Proposta:



## Expertise

**OBJETIVO DO PO:** Aplicar boas práticas no âmbito tecnológico do PJRO, de forma a poupar tempo e recursos, participando de troca de experiências e expertises no segmento de TIC.

**ALINHADO AO OBJETIVO ESTRATÉGICO:** este projeto atende ao Objetivo Estratégico “Implementar ações que garantam aos servidores de TIC conhecimentos, habilidades e atitudes essenciais ao alcance da estratégia.” e “Promover a interação e a troca de experiência de TIC entre instituições”.

**PRODUTO:** Novas práticas Tecnológicas

**PÚBLICO ALVO:** Equipe técnica de TIC do PJRO.

**META:** No mínimo 3 (três) práticas, metodologias e tecnologias empregadas nos serviços de TIC até dez/2014.

**JUSTIFICATIVA:** Mudanças tecnológicas ocorrem em grande velocidade e estar atualizado é essencial para quem atua na área de TIC. No caso das instituições governamentais, esta busca por melhorias e práticas bem sucedidas de uso da tecnologia da informação da gestão pública é imprescindível para o aperfeiçoamento dos produtos produzidos, gerando economia de tempo e recursos. A prática em trocar informações entre instituições inibe o retrabalho, pois é possível reaproveitar uma função específica, podendo ser um produto ou a forma de fazê-lo. Esta prática é conhecida como benchmerking, que não se limita na simples identificação da melhores práticas, mas, principalmente, na sua divulgação através das diversas técnicas do marketing. “Benchmerking é simplesmente o método sistemático de procurar os melhores processos, as idéias inovadoras e os procedimentos de operação mais eficazes que conduzem a um desempenho superior” (Christopher E. Bogan). Desta forma, a participação da equipe de TI em eventos que promovam a divulgação e troca de experiências entre instituições, sejam da área pública ou privada, ou visitas á outras instituições para observar e trazer expertises torna-se uma prática muito importante para que a equipe mantenha-se atualizada e produza com qualidade e modernidade.

## Projeto de Capacitação TIC - PCTIC

**OBJETIVO:** Capacitar e valorizar os servidores de TIC, capital e interior, utilizando quando possível servidor da própria Coordenadoria de Informática que possa repassar seus conhecimentos e experiências.

**ALINHADO AO OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Este projeto atende ao Objetivo Estratégico “Implementar ações que garantam aos servidores de TIC conhecimentos, habilidades e atitudes essenciais ao alcance da estratégia”.

**PRODUTO:** Capacitação dos servidores de TIC.

**PÚBLICO ALVO:** Equipe técnica de TIC do PJRO.

**META:** Capacitar 80% dos servidores até 2018.

**JUSTIFICATIVA:** Os conhecimentos tecnológicos envolvidos na área de TIC's são bastante dinâmicos. Portanto, os técnicos que atuam no ramo necessitam de reciclagem contínua para poderem desempenhar as suas funções com bastante dinamismo, presteza e eficiência. Alguns dos servidores da COINF possuem um vasto conhecimento em áreas específicas da tecnologia da informação ou sobre determinados sistemas do poder judiciário de Rondônia. Contudo, atualmente não existe um programa de incentivo ao repasse desse conhecimento, o que colaboraria em muito para o nivelamento tecnológico e integração da equipe.