



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE RONDÔNIA  
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

## FICHA DE ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

### 1. DADOS FUNCIONAIS

Nome Completo (sem abreviaturas)			
Cadastro:		Comarca:	
Cargo:			
Função:			
Banco para recebimento salarial:	Agência/Cidade:	Nº da Conta Corrente:	

### 2. DADOS PESSOAIS

Data de Nascimento:	Sexo:	Nacionalidade:	Naturalidade:
Filiação:	Pai:		
	Mãe:		
Estado Civil:	<input type="checkbox"/> Solteiro(a)	<input type="checkbox"/> Casado(a)	<input type="checkbox"/> Separado Judicialmente <input type="checkbox"/> Outros
Tipo Sanguíneo: _____	RH: _____	Doador? <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
Nome do Cônjuge:			

#### 2.1 ENDEREÇO:

Av./Rua/Travessa:			Nº:
Bairro:		Complemento:	
Cidade:	CEP:	Tel.Res	Tel ./Celular:
Endereço eletrônico:			

Declaro ser verdadeiras e de minha inteira responsabilidade as informações prestadas.

Local e Data \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Servidor(a)