



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE RONDÔNIA
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE PESSOAL E POLÍTICA SALARIAL
DIVISÃO DE PESSOAL

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA NOMEAÇÃO DE "DAS" - SERVIDOR NÃO EFETIVO

ITEM	OK	DOCUMENTAÇÃO
1		Ficha de Atualização Cadastral (modelo do TJ/RO-PJA 039). https://www.tjro.jus.br/gestaodepessoas/formularios
2		¹ Registro Geral (RG)
3		Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou Declaração de Regularidade de CPF. https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp
4		¹ Título de Eleitor com ² respectivo comprovante de votação da última eleição ou Certidão de Quitação Eleitoral. https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral
5		¹ PIS/PASEP
6		¹ Diploma de escolaridade
7		Foto 3x4 recente colorida
8		¹ Certificado de Reservista e/ou Carta-patente para candidatos com idade até 45 anos
9		¹ Comprovante de residência atualizado, constando o nome do indicado e CEP (conta de água, luz ou telefone); caso não possua, apresentar declaração de residência com firma reconhecida (modelo TJ/RO-PJA 037) https://www.tjro.jus.br/gestaodepessoas/formularios
10		¹ Comprovante de Estado Civil, conforme se enumera: Certidão de Nascimento, se solteiro; Certidão de Casamento, se casado ou Escritura Pública de União Estável; Certidão de Casamento com averbação de divórcio, se divorciado; Certidão de Casamento com averbação da separação judicial, se separado judicialmente; Certidão de Casamento e ² Certidão de Óbito do cônjuge, se viúvo.
11		¹ Declaração Anual de IRRF com o recibo de entrega à RFB Caso seja isento, deverá realizar o preenchimento do formulário de Declaração de Bens e Renda (modelo TJ/RO-PJA 078), ² Declaração de Isenção (modelo Declaração de isenção de IRPF) - Atenção ao Ano Base da Declaração , o qual deverá ser do exercício anterior e ³ Certidão Negativa da Receita Federal do Brasil https://www.tjro.jus.br/gestaodepessoas/formularios http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidao/CNDConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?tipo=2
12		¹ Declaração de relação familiar ou de parentesco (modelo TJ/RO-PJA 010) https://www.tjro.jus.br/gestaodepessoas/formularios
13		¹ Termo de Compromisso, Sigilo e Confidencialidade (devidamente assinado e vias rubricadas)
14		¹ Declaração indicando a atividade pública ou particular que o candidato porventura exerça, mencionando o local, cargo e horário de trabalho ou declaração de que não exerce atividade pública ou privada remunerada (modelo TJ/RO-PJA 178) https://www.tjro.jus.br/gestaodepessoas/formularios
15		¹ Certidão Negativa de Tributos Estaduais (arquivo PDF colorido) de onde residiu nos últimos 5 (cinco) anos; para os residentes em Rondônia, no link https://portalcontribuinte.sefin.ro.gov.br/Publico/certidaoNegativa.jsp Escolher opção "CPF" e "Investidura em cargo público comissionado"
16		¹ Certidão atualizada constando o vencimento básico e o valor/percentual de desconto do instituto de previdência do órgão de origem (em
17		¹ Declaração de que não tenha sido demitido/exonerado a bem do serviço público (modelo TJ/RO-PJA 084) https://www.tjro.jus.br/gestaodepessoas/formularios
18		Informar qual Banco/Ag./conta corrente que utiliza para providências quanto à abertura de conta salário (informar opção por CEF ou
19		¹ Qualificação de dados cadastrais junto ao E-Social – no link http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml
20		¹ Declaração de atividade de advocacia https://www.tjro.jus.br/gestaodepessoas/formularios

¹Os documentos poderão ser digitalizados a partir de seus originais, de cópias autenticadas em cartório ou conferidas com o original por servidor do TJRO da unidade que indicar o servidor para exercer o cargo, devendo ser no formatos PDF, **colorido**.

²As certidões devem ser anexadas diretamente do arquivo digital gerado pelo órgão emissor da certidão

Informamos que os servidores admitidos **deverão solicitar a confecção do crachá no Portal de Gestão de Pessoas após concretizada a nomeação**, conforme tutorial a seguir: https://www.youtube.com/watch?v=3jOsWly_24Y. (no campo "Justificativa da Solicitação da Via", colocar "Emissão da 1ª via do Crachá")



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE RONDÔNIA
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE PESSOAL E POLÍTICA SALARIAL
DIVISÃO DE PESSOAL

ITEM	OK	RELAÇÃO DAS CERTIDÕES EXIGIDAS PELA RESOLUÇÃO N. 156/CNJ/2012
1		Certidão Negativa da Justiça Federal Cível 1º e 2º Grau de onde residuiu nos últimos 5 (cinco) anos; para os residentes em Rondônia (órgão: Seção judiciária + TRF1) https://sistemas.trf1.jus.br/certidao/#/ ;
2		Certidão Negativa da Justiça Federal Criminal 1º e 2º Grau de onde residuiu nos últimos 5 (cinco) anos; para os residentes em Rondônia (órgão: Seção judiciária + TRF1) https://sistemas.trf1.jus.br/certidao/#/ ;
3		Certidão Negativa da Justiça Estadual de 1º Grau: Distribuição - Ações cíveis e criminais - Resolução 156- CNJ de onde residuiu nos últimos 5 (cinco) anos; para os residentes em Rondônia no link https://webapp.tiro.jus.br/certidaonline/pages/cnpg.xhtml
4		Certidão Negativa da Justiça Estadual de 2º Grau: Ações cíveis e criminais - Resolução 156- CNJ de onde residuiu nos últimos 5 (cinco) anos; para os residentes em Rondônia no link https://webapp.tiro.jus.br/certidaonline/pages/cnsg.xhtml
5		Justiça Eleitoral (Crimes Eleitorais); https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais
6		Justiça do Trabalho http://www.tst.jus.br/web/guest/certidao
7		Justiça Militar https://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa
8		Tribunais de contas da União (Inabilitados) https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:12360177819788:::P3_TIPO_RELACAO:INABILITADO
9		Certidão Negativa do Tribunal de Contas do Estado de onde residuiu nos últimos 5 (cinco) anos; para os residentes em Rondônia, no link https://tcerro.tc.br/certidao-negativa-e-positiva/
10		Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa do Conselho Nacional de Justiça https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php
11		Declaração para fins de cumprimento da Resolução n. 156/2012 do CNJ https://www.tiro.jus.br/gestaodepessoas/formularios
12		Conselho ou órgão profissional competente, constando a informação de que não foi excluído do exercício da profissão (QUANDO FOR O CASO DE CARGO QUE EXIGE INSCRIÇÃO NO CONSELHO OU ÓRGÃO PROFISSIONAL COMPETENTE)
13		Declaração dos entes públicos em que tenha trabalhado nos últimos 5 (cinco) anos, constando a informação de que não foi demitido ou exonerado a bem do serviço público. (QUANDO FOR O CASO, SOLICITAR CERTIDÃO EM TODOS OS ÓRGÃOS QUE TRABALHOU NESTE PERÍODO OU INFORMAR QUE NÃO TRABALHOU)

¹Os documentos poderão ser digitalizados a partir de seus originais, de cópias autenticadas em cartório ou conferidas com original por servidor do TJRO da unidade que indicar o servidor para exercer o cargo, devendo ser no formato PDF, **colorido**.

²As certidões devem ser anexadas diretamente do arquivo digital gerado pelo órgão emissor da certidão



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE RONDÔNIA
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE PESSOAL E POLÍTICA SALARIAL
DIVISÃO DE PESSOAL

Relação de Exames Médicos Para Ingresso de Servidor Não Efetivo

EXAMES E LAUDOS PRÉ-ADMISSIOAIS*		
1		Hemograma completo
2		Glicemia de jejum
3		Tipagem sanguínea
4		Urina: (Elementos Anormais e Sedimentoscopia - EAS)
5		Creatinina
6		Radiológico: RX Tórax PA/Perfil com laudo
7		Eletrocardiograma (ECG)
8		Avaliação psiquiátrica: emitido por profissional Médico Psiquiatra com cadastro de psiquiatra no Conselho Regional de Medicina e na Sociedade Brasileira de Psiquiatria (com Laudo)
9		Avaliação ortopédica com laudo e apresentação de Ultrassonografia de ombros e punhos

*O candidato deverá agendar previamente a perícia médica, tão logo esteja de posse dos exames e laudos acima especificados, no Serviço Médico do TJRO pelo telefone: (69) 3309-6419, no horário das 07:00 às 14:00 horas, localizado na Av. Lauro Sodré, n. 1728, Bairro Olaria, Porto Velho/RO – CEP: 76801-284.

O candidato das comarcas do interior deverá encaminhar via SEI ao Nupemed, tão logo esteja de posse dos exames e laudos acima especificados, por meio das Administrações dos Fóruns ou da unidade que indicá-lo para o cargo comissionado.